Notariaat
Van der Weij

OPRICHTING VERENIGING
Dutch St Ayles Skiff Rowing Association

Op acht juni tweeduizend eenentwintig verschenen voor mij, mr. Ritske Teade van der Weij, notaris te Nijkerk:

1. mevrouw **Hildegardis Dymphna Adriana Steenbrink**, geboren te Roermond op zeventien mei negentienhonderd vijfenzestig, wonende te 3861 MC Nijkerk, Berencamperweg 18, van wie de identiteit blijkt uit haar overgelegde Nederlandse identiteitskaart, genummerd IU63J9LC2, geldig tot elf december tweeduizend vierentwintig, thans ongehuwd en niet als partner geregistreerd;
2. de heer **Cornelis Theodorus van Vugt**, geboren te Almkerk op tien maart negentienhonderd drieënzestig, wonende te 4284 VN Rijswijk (NB), gemeente Altena, Dijkje 8, van wie de identiteit blijkt uit zijn overgelegde Nederlands paspoort, genummerd NY51R9R75, geldig tot tien september tweeduizend achtentwintig, gehuwd;

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden bij deze akte een vereniging op te richten, die zal worden geregeerd door de volgende:

STATUTEN

INDELING

Deze statuten zijn ingedeeld in de volgende hoofdstukken:

- Hoofdstuk 1: Naam, zetel, doel
- Hoofdstuk 2: Verenigingsjaar, boekjaar, geldmiddelen
- Hoofdstuk 3: Lidmaatschap en donateurs
- Hoofdstuk 4: Bestuur
- Hoofdstuk 5: Algemene vergadering
- Hoofdstuk 6: Statutenwijziging, ontbinding en vereffening
- Hoofdstuk 7: Reglementen en onvoorziene gevallen.

Begripsbepalingen

1. Onder "vereniging" wordt in deze statuten verstaan: de te Nijkerk gevestigde vereniging: **Dutch St Ayles Skiff Rowing Association**;
2. Onder St Ayles Skiff wordt in deze statuten verstaan een in hout “zelf” gebouwde vier (4) persoons Skiff (Roeisloep) met stuur beantwoordend aan het ontwerp van de Schotse scheeps ontwerper Ian Oughtred waarbij de rechten van het scheeps ontwerp in eigendom zijn van het Schotse Visserij museum in Anstruther Scotland
2. Onder "schriftelijk" wordt in deze statuten tevens verstaan: per telecommunicatiemiddel dat in staat is geschreven tekst leesbaar en reproduceerbaar over te brengen.
3. Tenzij uit de context anders volgt, hebben woorden die in het enkelvoud zijn geformuleerd tevens betrekking op de meervoudsvorm en vice versa.

HOOFDSTUK 1: NAAM, ZETEL, DOEL

Naam en zetel

Artikel 1.1

1. De vereniging draagt de naam:**Dutch St Ayles Skiff Rowing Association**.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Nijkerk.

Doel

Artikel 1.2

1. De vereniging heeft tot doel: het bouwen van- en roeien in St Ayles Skiffs te bevorderen en het beschermen van tradities en cultureel erfgoed van het Scottisch Coastal Social Rowing door middel van de St Ayles Skiff en voorts al hetgeen met het vorenstaande direct of indirect verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.
2. Zij tracht dit doel onder meer te bereiken door:
   a. het benadrukken van het sociale aspect, dus het bouwen van gemeenschappen door middel van samen bouwen, kennis delen en onderling competitie in de St Ayles Skiff;
   b. het bewaken van de St Ayles Skiff eenheidsklasse door zorgdragen voor het naleven van de meetregels, de zogenaamde meetbrief;
   c. het opstellen en onderhouden van een register van alle onder Nederlandse vlag varende St Ayles Skiffs, alles in de meest uitgebreide zin van het woord;
   d. het ondersteunen met kennis en advies aan aangesloten leden bij het zelfstandig bouwen van de St Ayles Skiff;
   e. het verzorgen van trainingen aan aangesloten leden voor het veilig en gezond roeien in St Ayles Skiffs;
   f. het promoten van St Ayles Skiff roeien als een gezonde activiteit die veilig kan worden gedaan door mensen van alle leeftijden op een niveau dat past bij hun competentie, ervaring en conditie;
   g. het organiseren en instant houden van het Nederlands Kampioenschap St Ayles Skiff roeien;
   h. het ondersteunen van de aangesloten leden bij de organisatie van races, regatta's of andere georganiseerde evenementen;
   i. het onderhouden van relaties met andere internationale en nationale St Ayles Skiffs federaties, zoals bijvoorbeeld, maar niet beperkt tot: SASI "St Ayles Skiff International" (overkoepelende Wereld bond), SCRA "Scottish Coastal Rowing Association", DCRA "Down Coastal Rowing Association ", SACRAA "St Ayles Skiff Community Rowing Association of Australia, NZCR "New Zealand Coastal Rowing"en de "The Englisch ST Ayles Skiff Association;
   j. het opstellen van de wedstrijdregels in overleg met de SASI;
   k. het aanwenden van andere wettige middelen, welke aan het doel bevorderlijk kunnen zijn.
3. De vereniging beoogt niet het maken van winst.

HOOFDSTUK 2: VERENIGINGSJAAR, BOEKJAAR, GELDMIDDELEN

Verenigingsjaar en boekjaar

Artikel 2.1

Het verenigingsjaar en het boekjaar vallen samen met het kalenderjaar

Inkomsten/vermogen

Artikel 2.2

1. De inkomsten of het vermogen van de vereniging kunnen bestaan uit contributies van de leden, donaties (giften), entreegelden, schenkingen, erfstellingen, legaten en alle overige baten.
2. Ieder lid betaalt een contributie, waarvan het bedrag jaarlijks door de algemene vergadering wordt vastgesteld.
3. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke

Notariaat Van der Weij

ontheffing van de verplichting tot het betalen van contributie te verlenen.
4. De algemene vergadering kan op voorstel van het bestuur bepalen dat nieuwe gewone leden een entreegeld verschuldigd zijn. De algemene vergadering stelt daarbij tevens, op voorstel van het bestuur, het bedrag van het entreegeld vast.
5. Erfstellingen kunnen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

HOOFDSTUK 3: LIDMAATSCHAP EN DONATEURS

Lidmaatschap

Leden

Artikel 3.1

1. De vereniging kent gewone leden en donateurs. Daarnaast kunnen leden van verdienste en ereleden worden benoemd. Zowel rechtspersonen als natuurlijke personen kunnen lid van de vereniging zijn. Leden kunnen zijn clubs, verenigingen, bedrijven, gemeenschappen en/of vriendengroepen, waarvan de leden, medewerkers of aangeslotenen in een St Ayles Skiff roeien en haar belangen behartigen.
2. Gewone leden zijn zij, die als zodanig overeenkomstig het bepaalde in artikel 3.2 zijn toegelaten.
3. Leden van verdienste zijn zij, die op voordracht door het bestuur als zodanig door de algemene vergadering zijn benoemd wegens hun verdiensten voor de vereniging.
4. Ereleden zijn zij, die op voordracht door het bestuur als zodanig door de algemene vergadering zijn benoemd wegens hun buitengewone verdiensten voor de vereniging of voor de doelstelling van de vereniging.
5. Waar in deze statuten wordt gesproken over leden worden daaronder gewone leden, leden van verdienste en ereleden verstaan, tenzij uit deze statuten het tegendeel blijkt.
6. Het lidmaatschap is persoonlijk en kan niet worden overgedragen of door erfopvolging worden verkregen.

Toelating

Artikel 3.2

Eerst na ontvangst van een schriftelijk verzoek daartoe, beslist het bestuur over de toelating als gewoon lid van de vereniging.
Bij niet toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.

Einde lidmaatschap en schorsing

Artikel 3.3

1. Het lidmaatschap eindigt:
   a. door overlijden van het lid; indien een rechtspersoon lid van de vereniging is, eindigt zijn lidmaatschap wanneer de rechtspersoon ophoudt te bestaan;
   b. door opzegging door het lid;
   c. door opzegging namens de vereniging;
   d. door ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts plaatsvinden tegen het einde van het verenigingsjaar.
   Zij geschiedt door een schriftelijke kennisgeving aan het bestuur, die ten minste vier (4) weken vóór het einde van het verenigingsjaar in het bezit van de secretaris moet zijn. De secretaris is verplicht de ontvangst van de

kennisgeving binnen acht dagen schriftelijk aan het lid te bevestigen.
Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar, tenzij het bestuur anders beslist of van het lid redelijkerwijs niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren.

3. Onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap door opzegging door het lid is voorts mogelijk:
   a. binnen één maand nadat een besluit waarbij de rechten van de leden zijn beperkt of hun verplichtingen zijn verzwaard aan het lid bekend is geworden of is meegedeeld. Het besluit is alsdan niet op dat lid van toepassing. Het vorenstaande is niet van toepassing in geval van wijziging van geldelijke rechten en verplichtingen;
   b. binnen een maand nadat een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of een besluit tot fusie aan hem is meegedeeld.
4. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging kan tegen het einde van het lopende verenigingsjaar door het bestuur worden gedaan, met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste vier (4) weken, wanneer een lid na daartoe bij herhaling schriftelijk te zijn aangemaand ten minste twee (2) maanden vóór het einde van het verenigingsjaar niet volledig aan zijn geldelijke verplichtingen jegens de vereniging over het lopende verenigingsjaar heeft voldaan, alsmede wanneer het lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten die op dat moment door de statuten voor het lidmaatschap worden gesteld.
   In afwijking van het hiervoor in dit lid bepaalde is onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap door de vereniging mogelijk wanneer redelijkerwijs niet van de vereniging kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren.
   De opzegging geschiedt steeds schriftelijk met opgave van de redenen.
5. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken, wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Ontzetting geschiedt door het bestuur, dat het lid zo spoedig mogelijk van het besluit in kennis stelt met opgave van de redenen. Het betrokken lid is bevoegd binnen één maand na de ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene vergadering.
   Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.
   Het besluit van de algemene vergadering tot ontzetting kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen.
6. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, ongeacht de reden of oorzaak, blijft de geldelijke bijdrage voor dat jaar door het lid volledig verschuldigd, tenzij het bestuur anders beslist.
7. Het bestuur is bevoegd een lid te schorsen voor een periode van ten hoogste één maand, indien het lid bij herhaling in strijd met de uit het lidmaatschap voortvloeiende verplichtingen handelt of het belang van de vereniging door handelingen of gedragingen in ernstige mate heeft geschaad. Alvorens tot schorsing over te gaan, wordt het betreffende lid door het bestuur gehoord, althans behoorlijk daartoe opgeroepen, tenzij naar het oordeel van het bestuur de schorsing niet kan worden uitgesteld om dringende redenen.
   Gedurende de periode, waarin het lid is geschorst, kan het betreffende lid de aan zijn lidmaatschap verbonden rechten niet uitoefenen.

Notariaat
Van der Weij

Donateurs

Artikel 3.4

1. Donateurs zijn zij, die zich jegens de vereniging hebben verbonden tot het betalen van een al dan niet periodieke donatie, waarvan het minimumbedrag door de algemene vergadering wordt vastgesteld.
2. Eerst na ontvangst van een schriftelijk verzoek daartoe, welk verzoek tevens de hoogte van de donatie vermeldt, beslist het bestuur over de toelating als donateur van de vereniging.
3. De rechten en verplichtingen van een donateur kunnen te allen tijde wederzijds door opzegging worden beëindigd, behoudens dat de bijdrage over het lopende verenigingsjaar voor het geheel blijft verschuldigd. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.
4. Donateurs hebben, behalve de overige rechten die aan hen bij of krachtens deze statuten zijn toegekend, het recht de door de vereniging georganiseerde evenementen bij te wonen.

HOOFDSTUK 4: BESTUUR

Samenstelling en benoeming

Artikel 4.1

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie (3) personen. Het aantal bestuurders wordt door de algemene vergadering vastgesteld.
2. De bestuurders, met uitzondering van de leden van het eerste bestuur die bij deze akte in functie worden benoemd, worden door de algemene vergadering benoemd. Deze benoeming vindt plaats uit de leden van de vereniging dan wel uit de bestuurders van de leden-rechtspersonen van de vereniging, dan wel uit personen die namens een samenwerkingsverband als bedoeld in artikel 3 lid 1 de lidmaatschapsrechten kunnen uitoefenen. Tot bestuurder kunnen ook worden benoemd natuurlijke personen of rechtspersonen die geen lid zijn van de vereniging.
3. Bestuurders worden benoemd voor een periode van drie (3) jaren, en zijn onbeperkt aansluitend herbenoembaar. De bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een bestuurder die in een tussentijdse vacature wordt benoemd neemt de plaats van zijn voorganger in.
4. De voorzitter wordt door de algemene vergadering in functie benoemd. Het bestuur kiest uit zijn midden een secretaris en een penningmeester.
5. Indien niet langer wordt voldaan in het in lid 1 gestelde, is het bestuur verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te houden, waarin de voorziening in de vacature(s) aan de orde komt.
6. Het dagelijks bestuur bestaat uit de voorzitter, secretaris en penningmeester. Dit dagelijks bestuur is belast met de behandeling van spoedeisende zaken die tot de bevoegdheid van het bestuur behoren. Het dagelijks bestuur stelt het bestuur hiervan terstond in kennis. Tevens is het dagelijks bestuur belast met de taken die in een reglement aan het dagelijks bestuur kunnen worden opgelegd. Het dagelijks bestuur verricht zijn werkzaamheden binnen de van het bestuur ontvangen richtlijnen.

Schorsing, ontslag, belet en ontstentenis bestuur

Artikel 4.2

1. Het bestuurslidmaatschap eindigt door:
   a. het overlijden van de bestuurder;
   b. het periodiek aftreden van de bestuurder;
   c. het vrijwillig aftreden door de bestuurder;

d. verlies van het vrije beheer door een lid van het bestuur over zijn vermogen;
e. ontslag door de algemene vergadering.

2. Indien een bestuurder van een lid zijnde een rechtspersoon, bestuurder van de vereniging is, defungeert hij, onverminderd het bepaalde in lid 1 van dit artikel, ingeval:
   a. het lidmaatschap van het betreffende lid eindigt;
   b. hij ophoudt bestuurder te zijn van het betreffende lid.
3. Een bestuurder is op elk moment bevoegd ontslag te nemen, mits dit schriftelijk geschiedt met een opzeggingstermijn van ten minste drie (3) maanden.
4. Een bestuurder kan te allen tijde onder opgaaf van redenen door de algemene vergadering worden geschorst en ontslagen. Een besluit van de algemene vergadering tot schorsing of ontslag van een bestuurder dient te worden genomen met twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen.
5. De schorsing eindigt wanneer de algemene vergadering niet binnen drie maanden daarna tot ontslag heeft besloten. De geschorste bestuurder wordt in de gelegenheid gesteld zich in de algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarbij door een raadsman laten bijstaan.
6. Ingeval van ontstentenis of belet van een of meer leden van het bestuur, berust het bestuur tijdelijk bij de overblijvende leden of het overblijvende lid van het bestuur. Ingeval van ontstentenis of belet van alle leden van het bestuur berust het bestuur tijdelijk bij één (1) of meer door de algemene vergadering aan te wijzen personen.

Bestuursvergaderingen en besluitvorming bestuur

Artikel 4.3

1. Ieder kalenderkwartaal wordt ten minste één (1) bestuursvergadering gehouden.
   Vergaderingen van het bestuur kunnen ook per telefoon, videoconference of andere audiovisuele transmissie systemen worden gehouden, mits alle deelnemende leden elkaar gelijktijdig kunnen verstaan. Het bepaalde in de vorige zin is van overeenkomstige toepassing op het deelnemen van een bestuurder aan een vergadering. Het op dergelijke wijze deelnemen zal worden aangemerkt als ware de bestuurder aanwezig in de vergadering.
2. Bestuursvergaderingen zullen voorts worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één (1) van de andere bestuurders daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft, in dier voege, dat de bestuursvergadering kan worden gehouden binnen drie (3) weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een bestuursvergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
3. De oproeping tot de bestuursvergadering geschiedt schriftelijk door de voorzitter -behoudens het in lid 2 bepaalde-, ten minste zeven (7) dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet medegerekend.
4. De oproeping vermeldt plaats en tijdstip van de bestuursvergadering en de te behandelen onderwerpen.
5. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de

Notariaat
Van der Weij

orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van bestuursvergaderingen niet in acht genomen.

6. De bestuursvergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
7. Van het verhandelde in de bestuursvergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de bestuursvergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.
8. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen, indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.
   Een bestuurder kan zich ter vergadering door een medebestuurder laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de bestuursvergadering voldoende, volmacht. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één medebestuurder als gevolmachtigde optreden.
9. Het bestuur kan ook, mits met algemene stemmen, buiten vergadering besluiten nemen, indien alle in functie zijnde bestuurders schriftelijk hebben ingestemd met de wijze van besluitvorming.
   Een op voormelde wijze genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris in een besluitenlijst vastgelegd.
10. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.
    Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.
11. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming indien hij daarbij een direct of een indirect persoonlijk belang heeft dat strijdig is met het belang bedoeld in artikel 4.4 lid 2. Wanneer het bestuur daardoor geen besluit kan nemen wordt het besluit genomen door de algemene vergadering, danwel door de continuiteitscommissie indien deze commissie is ingesteld. Indien dwingendrechtelijk een andere regeling geldt, is die dwingendrechtelijke regeling ook van toepassing op de vereniging en is het bepaalde in de eerst twee volzinnen van dit artikellid niet van toepassing.
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit vóór de stemming verlangt.
    Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
13. Blanco stemmen worden beschouwd niet te zijn uitgebracht.
14. Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
15. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering, of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

Bestuurstaken en bevoegdheden

Artikel 4.4

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.
2. Elke bestuurder is daarbij tegenover de vereniging gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak en zich daarbij te richten naar het belang van de vereniging en de met haar verbonden organisatie.
3. Een niet voltallig bestuur blijft bevoegd tot het besturen van de vereniging.
4. Het bestuur is, met voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door de vereniging tegen derden een beroep worden gedaan.
5. De algemene vergadering kan, naast het bepaalde in lid 4, besluiten bepaalde bestuursbesluiten aan haar goedkeuring te onderwerpen, mits zij deze besluiten kenbaar maakt aan het bestuur. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden geen beroep worden gedaan.

Vertegenwoordiging

Artikel 4.5

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders.
2. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur worden benoemd en ontslagen.
3. De beperking als bedoeld in artikel 4.4 lid 4 is ook een beperking in de vertegenwoordigingsbevoegdheid, doch kan slechts door de vereniging worden ingeroepen.
4. Het bestuur kan aan een of meer (rechts)personen een al dan niet doorlopende volmacht verlenen om de vereniging te vertegenwoordigen.

Ambassadeur

Artikel 4.6

1. De algemene vergadering kan op voordracht van het bestuur een natuurlijk persoon benoemen tot ambassadeur van de vereniging, vanwege zijn bijzondere ervaring of verdiensten voor de vereniging. Deze persoon mag niet tevens lid zijn van het bestuur. De benoeming geldt voor onbepaalde tijd. De benoeming eindigt door aftreden, aanvaarding van een functie in het bestuur, overlijden of ontslag door de algemene vergadering.
2. Een ambassadeur van de vereniging heeft tot taak om:
   - het bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren over aangelegenheden die het belang van de vereniging raken;
   - de vereniging nationaal of internationaal te vertegenwoordigen in door het bestuur te bepalen gevallen, zo nodig kan het bestuur daartoe een volmacht verlenen als bedoeld in artikel 4.5 lid 4;
   - te fungeren als een adviserend lid van de algemene vergadering.

Notariaat
Van der Weij

HOOFDSTUK 5: ALGEMENE VERGADERING

Bijeenroeping

Artikel 5.1

1. Algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur met inachtneming van een termijn van ten minste zeven (7) dagen door middel van een aan alle leden te verzenden schriftelijke mededeling. Indien een lid daarmee instemt kan dat lid tot de algemene vergadering worden opgeroepen door middel van een langs elektronische weg toegezonden leesbare en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel is bekend gemaakt.
2. Algemene vergaderingen worden ten minste eenmaal per jaar gehouden en voorts, wanneer het bestuur dit wenselijk of noodzakelijk acht of wanneer dit schriftelijk met opgave van de te behandelen onderwerpen wordt verzocht door ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een tiende gedeelte van de stemmen in de algemene vergadering.
3. Na ontvangst van het in lid 2 bedoelde verzoek is het bestuur verplicht tot bijeenroeping van een algemene vergadering, die ten hoogste vier (4) weken na de indiening van het verzoek moet worden gehouden. Indien het bestuur aan het verzoek binnen veertien dagen, nadat het dit heeft ontvangen, geen gevolg geeft, kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping overgaan op de wijze, die is voorgeschreven voor bijeenroeping van algemene vergaderingen door het bestuur.

Toegang en leiding van de algemene vergadering

Artikel 5.2

1. Alle leden, met uitzondering van geschorste leden, hebben toegang tot de algemene vergadering; een geschorst lid heeft toegang tot de vergadering waarin het besluit tot schorsing wordt behandeld, en is bevoegd daarover het woord te voeren. De vergadering kan besluiten ook andere personen tot (een deel van) de algemene vergadering toe te laten.
   Een lid is bevoegd zich door een daartoe schriftelijk gemachtigd ander lid te laten vertegenwoordigen. Een lid kan daarbij slechts voor één medelid als gevolmachtigde optreden.
2. De voorzitter van het bestuur leidt de algemene vergadering. Bij zijn afwezigheid zal één (1) van de andere bestuurders de algemene vergadering leiden. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelf.
3. Van het in de algemene vergadering verhandelde worden door de secretaris of door een door de voorzitter aan te wijzen lid van de vereniging notulen gemaakt. Deze notulen worden door de voorzitter en de secretaris ondertekend en door de algemene vergadering in de eerstvolgende vergadering vastgesteld.

Stemrecht en besluitvorming

Artikel 5.3

1. Alle leden, die niet zijn geschorst, hebben in een algemene vergadering één (1) stem.
2. Voorzover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
3. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
4. Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag

van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.

5. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt.
   Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
6. Stemming over zaken geschiedt mondeling en over personen schriftelijk. Het aannemen van voorstellen bij acclamatie is mogelijk, mits dit geschiedt op voorstel van de voorzitter en geen van de aanwezige leden hoofdelijke stemming verlangt.
7. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
8. Bij stemming over personen is de persoon gekozen, die de volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen op zich heeft verenigd.
   Indien niemand die meerderheid heeft verkregen, wordt een tweede stemming gehouden tussen de twee personen, die het hoogste aantal stemmen hebben verworven, of, als meer dan twee personen het hoogste aantal stemmen hebben verworven, tussen die personen, en is degene gekozen, die bij die tweede stemming de meeste stemmen op zich heeft verenigd.
   Indien bij die tweede stemming de stemmen staken, beslist het lot.
   De stemmingen geschieden door middel van ongetekende stembriefjes.
   Stembriefjes, die niet zijn ingevuld of waarop meer dan de naam van één kandidaat is ingevuld, zijn ongeldig.
9. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn zij niet in een vergadering bijeen, heeft, mits het is genomen met voorkennis van het bestuur, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering. Van een dergelijk besluit wordt door de secretaris van het bestuur aantekening gemaakt en gemeld in de eerstvolgende algemene vergadering.
10. Zodra het bestuur hiertoe besluit is een lid bevoegd het in lid 1 genoemde stemrecht uit te oefenen door middel van een elektronisch communicatiemiddel.
11. Voor de toepassing van het in lid 10 bepaalde is vereist dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kan uitoefenen.
12. Het bestuur kan nadere voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Deze voorwaarden worden dan bij de oproeping tot de algemene vergadering bekend gemaakt.

Jaarverslag, rekening en verantwoording

Artikel 5.4

1. Eén algemene vergadering wordt gehouden binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering. In deze algemene vergadering brengt het bestuur zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het bestuur legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene vergadering over.

Notariaat
Van der Weij

De balans, de staat van baten en lasten, alsmede de toelichting worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer bestuurders, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de voormelde termijn van zes (6) maanden kan ieder lid in rechte vorderen van de gezamenlijke bestuurders dat zij deze verplichtingen nakomen.

2. Wordt omtrent de getrouwheid van de stukken geen verklaring afkomstig van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek aan de algemene vergadering overlegd, dan benoemt de algemene vergadering, jaarlijks, een commissie van ten minste twee (2) leden die geen deel van het bestuur mogen uitmaken.
3. Het bestuur is verplicht aan voormelde commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage in de boeken en bescheiden van de vereniging te geven. Voormelde commissie onderzoekt de in lid 1 bedoelde stukken en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit.

HOOFDSTUK 6 STATUTENWIJZIGING, ONTBINDING EN VEREFFENING

Statutenwijziging

Artikel 6.1

1. Wijziging van de statuten kan slechts geschieden door een besluit van de algemene vergadering in een vergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat daarin wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Degenen, die de oproeping tot die vergadering hebben gedaan, moeten ten minste vijf (5) dagen vóór die vergadering een afschrift van het voorstel, waarin de wijzigingen woordelijk zijn opgenomen, voor alle leden ter inzage leggen tot en met de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Het besluit tot wijziging van de statuten kan slechts worden genomen in een vergadering, waarin ten minste twee/derde van de stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd is en met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de geldig uitgebrachte stemmen. Indien niet het vereiste aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt ten minste twee en ten hoogste vier weken daarna een tweede vergadering gehouden, waarin het voorstel kan worden aangenomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, mits met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de geldig uitgebrachte stemmen. De termijn voor de oproeping van deze tweede vergadering moet ten minste zeven (7) dagen bedragen.
4. De wijziging van de statuten treedt eerst in werking, nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van die akte is iedere bestuurder afzonderlijk bevoegd.
5. Het bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de in lid 4 bedoelde akte en van de volledige tekst van de na de wijziging geldende statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

Ontbinding en vereffening

Artikel 6.2

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering in een vergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat daarin ontbinding van de vereniging zal worden voorgesteld.

2. Op het besluit van de algemene vergadering tot ontbinding van de vereniging is het bepaalde in artikel 6.1 leden 1 tot en met 3 van overeenkomstige toepassing.
3. Bij het besluit tot ontbinding wijst de algemene vergadering vereffenaars aan. Indien zij geen vereffenaars heeft aangewezen, geschiedt de vereffening door het bestuur.
4. De algemene vergadering stelt bij haar besluit tot ontbinding van de vereniging de bestemming vast voor het batig saldo. Een batig saldo wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.
5. De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging blijven gedurende de wettelijke bewaartermijn berusten onder de door daartoe door de algemene ledenvergadering aangewezen persoon.

HOOFDSTUK 7 REGLEMENTEN EN ONVOORZIENE GEVALLEN

Huishoudelijk reglement

Artikel 7.1

1. De algemene vergadering kan bij huishoudelijk reglement nadere regels vaststellen omtrent alle onderwerpen, waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien.
2. Het huishoudelijk reglement kan door de algemene vergadering worden gewijzigd, aangevuld of ingetrokken. Op besluiten tot vaststelling, wijziging, aanvulling of intrekking van een reglement is het bepaalde in artikel 6.1 leden 1 tot en met 3 van overeenkomstige toepassing.
3. Een reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de introductie van nieuwe leden, de contributie, de werkzaamheden van het bestuur, werkgroepen of commissies, de vergaderingen. Het huishoudelijk reglement mag geen bepalingen bevatten die in strijd zijn met de wet of de statuten.

Onvoorziene gevallen

Artikel 7.2

In alle gevallen waarin de statuten, het huishoudelijk reglement of de wet niet voorzien, beslist het bestuur.

SLOTVERKLARING

Ten slotte verklaarden de comparanten:

a. dat overeenkomstig het bepaalde in artikel 4.1 voor de eerste maal tot bestuurders worden benoemd:
    1. voornoemde heer Cornelis Theodorus van Vugt, als voorzitter;
    2. voornoemde mevrouw Hildegardis Dymphna Adriana Steenbrink, als secretaris;
    3. de heer Johannes Christiaan Cornelis Fiedeldeij, geboren te Haarlem op negenentwintig juli negentienhonderd drieënvijftig, wonende te 5256 EE Heusden, Ridderstraat 19, van wie de identiteit blijkt uit zijn overgelegde Nederlands paspoort, genummerd NP53100F0, geldig tot zes maart tweeduizend vijfentwintig, als penningmeester;
    4. de heer Gerrit Kedde, geboren te Nijkerk op twintig juli negentienhonderd vijfenvijftig, wonende te 3861 DE Nijkerk, Kardinaal Alfrinklaan 173, van wie de identiteit blijkt uit zijn overgelegde Nederlands paspoort, genummerd NPC12PL16, geldig tot

Notariaat
Van der Weij

zevenentwintig maart tweeduizend vierentwintig, als lid; ———
5. de heer Kim Hwa Tio, geboren te Djakarta, Indonesië op drieëntwintig mei negentienhonderd eenenvijftig, wonende te 8614 AA Oudega, gemeente Súdwest-Fryslân, Lyspôlle 5, van wie de identiteit blijkt uit zijn overgelegde Nederlands paspoort, genummerd NTP4H3474, geldig tot veertien december tweeduizend zesentwintig, als lid; ———
6. de heer Paulus Teunis Sluimer, geboren te Hardinxveld-Giessendam op zes juni negentienhonderd zevenenvijftig, wonende te 4206 BA Gorinchem, Concordiaweg 41, van wie de identiteit blijkt uit zijn overgelegde Nederlands paspoort, genummerd NRRFFRCD9, geldig tot zeven mei tweeduizend achtentwintig, gehuwd met mevrouw Wilma Trapman, als lid; ———
7. de heer Jelle Nije, geboren te Leerdam op vijf december negentienhonderd tweeënzestig, wonende te 4254 XN Sleeuwijk, gemeente Altena, Zandpad 9 a, van wie de identiteit blijkt uit zijn overgelegde Nederlands paspoort, genummerd NYJ8DPH43, geldig tot drieëntwintig december tweeduizend vijfentwintig, als lid. ———

b. dat het adres van de vereniging is: Berencamperweg 18, 3861 MC Nijkerk. –
c. dat het eerste verenigingsjaar en boekjaar eindigen ultimo december tweeduizend eenentwintig. ———

SLOT ———

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. ———
WAARVAN AKTE, verleden te Nijkerk op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. ———
De zakelijke inhoud van de akte is door mij, notaris, aan de comparanten meegedeeld en ik heb daarop een toelichting gegeven. ———
De comparanten hebben daarna verklaard van de inhoud van de akte kennis te hebben genomen en met beperkte voorlezing in te stemmen. ———
Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing onmiddellijk door de comparanten en mij, notaris ondertekend. ———
(volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT
op 8 juni 2021

Mr. R.T. VAN DER WEIJ
NOTARIS TE NIJKERK